



Rete per l'Autorganizzazione Popolare –Associazione di Promozione Culturale e Solidarietà Sociale, Sede di Chiavari (GE), viale Devoto 22c - C.F. 90065350101

Rete per l'Autorganizzazione Popolare  
Viale Devoto22c  
16040 Chiavari

Spett.le Tavola Valdese  
Ufficio Otto per Mille  
Via Firenze 38  
00184, Roma

**Oggetto:**

**SCUOLA POPOLARE INTERCULTURALE E POLO INFORMATIVO E DI ORIENTAMENTO**

Progetto approvato n° 690/2015

La sottoscritta AURORA RONDINI, legale rappresentante dell'Ente RAP, Rete per l'Autorganizzazione Popolare, C.F. 90065350101, con sede a Chiavari, Viale Devoto 22c, CAP 16045

**COMUNICA**

che il progetto **SCUOLA POPOLARE INTERCULTURALE E POLO INFORMATIVO E DI ORIENTAMENTO** approvato come da Vostra comunicazione del 11/09/2015 , Protocollo n18604/gc/2015, e successiva approvazione di variazione con vostra mail del 17/11/2015, sta proseguendo come da programma e da documentazione allegata.

**ALLEGA**

la rendicontazione della prima tranche al 31/12/2015.

**CHIEDE**

che, in base all'andamento del progetto e all'inoltro di una corretta documentazione di spese, vogliate prendere in considerazione un adeguamento delle spese da voi già approvate.

Tali modifiche non incidono sul budget complessivo.

Le variazioni si rendono necessarie per i seguenti motivi e sono calcolate in base a quanto effettivamente speso entro dicembre 2015 (cfr. rendicontazione):

- 1- agli inizi del mese di gennaio, l'amministratore del condominio che ci ospita ha informato che, per regolamento del condominio stesso, non possiamo più utilizzare il riscaldamento a pellet. Abbiamo pertanto proceduto, a spese R@P, all'acquisto di una stufa TecnoAirSystem. Essa utilizza un combustibile liquido inodore, incolore e non irritante. Chiediamo quindi di poter inserire, dal mese di gennaio, la voce "acquisto combustibile" in sostituzione di "acquisto pellet". Purtroppo il costo è notevolmente superiore, ma comunque inferiore rispetto a quello ad energia elettrica. Abbiamo calcolato in questi giorni di utilizzo che sarà necessaria 1 tanica alla settimana, almeno nei mesi più freddi. Quindi si preventivano per i mesi di gennaio, febbraio, marzo, aprile, circa 14 taniche al costo attuale di 42,00€ ciascuna, per un totale di 588,00€. Invece il pellet utilizzato nei mesi da ottobre a tutto dicembre è stato di 15 sacchi al costo di 4,65€ al sacco. Per un totale di 69,75. Il pellet avanzato verrà acquistato dai volontari. La fattura allegata risulta infatti superiore rispetto a quanto

rendicontato. La quota eccedente del costo del combustibile, a quella richiesta come contributo, sarà a carico R@P; si rende quindi necessaria una diminuzione del nostro contributo per le spese di adeguamento locali.

- 2- Abbiamo trasferito in questi giorni le utenze a nome della R@P, esse saranno attive dalle prossime bollette di febbraio/marzo. Quindi possiamo preventivare alla voce "utenze" una spesa di 450,00€ invece di 900,00€
- 3- abbiamo avuto uno sconto sull'assicurazione, per cui da 450,00€ previste, siamo scesi a 350,00€.
- 4- Prevediamo un aumento delle spese a piè di lista dei collaboratori
- 5- In considerazione dell'aumento delle spese per il riscaldamento, prevediamo di dover ridurre i giorni in cui usufruire del locale di appoggio
- 6- Prevediamo di aumentare le spese di gestione delle attività in quanto:
  - a. Il materiale di cancelleria (fogli, carta, colori, matite, toner, ...) è di consumo e quindi dovrebbe rientrare nella gestione delle attività (lo avevamo messo negli "acquisti"). Inoltre si utilizza più del previsto la fotocopiatrice (toner e carta)
  - b. Molti bambini vengono senza il materiale di cancelleria necessario per eseguire i compiti
  - c. Abbiamo constatato che risulta molto utile offrire ai bambini una merenda a base di frutta o comunque di alimenti sani e bevande calde come orzo, tea, ...
- 7- Le spese di pubblicizzazione sono state inferiori, quindi scendiamo a 270,00€

ATTIVITA'	CONTRIBUTO CHIESA VALDESE	CONTRIBUTO R@P
<i>spese strutturali</i>		
Adeguamento locali		377,00
<i>spese di gestione e compensi</i>		
acquisto pellet (sino a dicembre) e combustibile liquido (da gennaio)	535,00	123,00
assicurazione	350,00	
Affitto locali	225,00	550,00
Utenze (telefono, internet, luce, acqua)	450,00	
Compenso per pulizia locali (voucher e piè di lista x viaggi)	1920,00	
compensi forfettari per collaboratori (piè di lista)	600,00	300,00
Spese di gestione delle attività	1200,00	300,00
pubblicizzazione progetto	270,00	100,00
<i>acquisti beni per le attività del progetto</i>		
strumentazione informatica, libreria, e beni di utilizzo per gli utenti	650,00	15,00
<b>TOTALE</b>	<b>6200,00</b>	<b>1765,00</b>

Allegati:

1. Rendicontazione della prima tranche al 31/12/2015 (file in excell e pezze giustificative su cd in cartella "spese Tranche 1")
2. Foto materiale acquistato al 31/12/2015 (su cd in cartella "foto materiali")
3. Foto di attività al 31/12/2015 (sono stati ripresi solo i bambini i cui genitori avevano rilasciato il permesso)
4. rendicontazione attività al 31/12/2015
5. articoli da conferenza stampa (su cd in cartella "stampa")


La rappresentante legale della R@P e coordinatrice del progetto  
Aurora Rondini



*Chiavari, 23 gennaio 2016*

# ALLEGATO B- ITALIA

## SCHEMA RIEPILOGATIVO PER IL RENDICONTO DEI PROGETTI IN ITALIA

Rete per l'Autorganizzazione Popolare		SCUOLA POPOLARE INTERCULTURALE E POLO INFORMATIVO E DI ORIENTAMENTO			Annualità 1		Numero tranches rendicontata ...PRIMA al 31/12/15	
Indirizzo Ente	viale Devoto 22/c		c.a.p. 16043	Chivari			Genova	
Altri dati Ente	R@P	codice fiscale: 90065350101	Partita I.V.A.	0185 1908818			339 2347895	
Coordinate bancarie	BANCO DI CHIAVARI E DELLA RIVIERA LIGURE - GRUPPO BANCO POPOLARE		codice IBAN: IT61B0503431950000000324433		Aurora Rondini 			
VOCI DI SPESA	N. RIFERIMENTO DOCUMENTO GIUSTIFICATIVO	TIPOLOGIA DOCUMENTO E NUMERO		RILASCIATO DA	DATA	IMPORTO IN EURO		
<b>1. SPESE DI GESTIONE E COMPENSI</b>								
Acquisto pellet	1	Fattura N. 1374 (vedi relazione)		Ponte Nuovo srl	31/12/15	70,00		
Assicurazione	2	quietanza polizza 1/2102/100721452		Unipol	04/12/15	350,00		
Affitto locali	3	Fattura n. 3		Il Galletto di-vino	31/12/15	100,00		
Compenso per pulizie locali (voucer)	4 - 4a - 4b -4c	voucer x n° 61 ore		Inps	31/12/15	610,00		
commissione acquisto voucer	4a	documento 0007577		Banca ITB	19/10/15	1,70		
commissione acquisto voucer	4b	documento 0008423		Banca ITB	17/11/15	1,70		
commissione acquisto voucer	4c	documento 0009263		Banca ITB	15/12/15	1,70		
rimborso spese viaggio x pulizie locali (piè di lista sino a dicembre 2015)	4d	bonifico a Liliana Campione		conto Rap	22/01/16	74,30		
compensi per collaboratori (piè di lista sino a dicembre 2015)	5	bonifico a Rondini Aurora		conto Rap	21/01/16	322,00		
risme carta A4	37	scontrino		Ipercoop	07/09/15	16,43		
risme carta A4	38	scontrino		Ipercoop	11/09/15	14,95		
detersivi	6	scontrino		ipersoap	28/09/15	3,48		
materiale pulizia	8	scontrino		Casa Più	28/09/15	11,98		
materiali vari	9	scontrino		ipercoop	14/10/15	26,86		
materiali pulizie	10	scontrino		Tigotà	10/11/15	3,98		
materiali vari	11	scontrino		Casa Più	06/11/15	6,20		
materiali vari	12	scontrino		coop	05/11/15	5,91		
raccomandate Tavola Valdese	22	ricevuta		Poste	13/10/15	6,05		
raccomandate Tavola Valdese	23	ricevuta		Poste	23/10/15	6,05		

rinfresco conferenza stampa	25	scontrino	coop	06/11/15	9,36
rinfresco conferenza stampa	26	scontrino	panificio da Astrid	06/11/15	75,00
colori giotto	13	ricevuta di acquisto	amazon	09/10/15	23,39
acquerelli giotto	13	ricevuta di acquisto	amazon	09/10/15	17,67
gomme	13	ricevuta di acquisto	amazon	09/10/15	6,74
colori	16	scontrino	colorificio Federico	07/11/15	4,80
colori dita	18	ricevuta di acquisto	amazon	09/10/15	23,58
pennarelli x lavagna	19	ricevuta di acquisto	amazon	09/10/15	11,26
pennarelli x lavagna	21	ricevuta di acquisto	amazon	09/10/15	4,57
bicchieri plastica	30	scontrino	gulliver	02/12/15	1,99
raccomandate Tavola Valdese	32	ricevuta	Poste	30/11/15	6,90
carta igienica	36	scontrino	Carrefour	10/12/15	2,76
toner	34	ricevuta di acquisto	amazon	15/12/15	74,80
cartoleria	35	scontrino	linea ufficio	18/12/15	7,15
merenda	39a	scontrini	coop	ottobre	21,36
merenda	39b	scontrini	coop	novembre	13,84
merenda	39c	scontrini	coop	dicembre	12,53
lavapavimenti	40	scontrino	ipesoap	27/11/15	2,76
merenda e detersivi	41	scontrino	coop	24/11/15	3,25
copie chiavi sede per volontari	27a	scontrino	centro sicurezza Ozzimo	23/11/15	7,00
copie chiavi sede per volontari	27b	scontrino	centro sicurezza Ozzimo	24/11/15	4,50
copie chiavi sede per volontari	7	scontrino	centro sicurezza Ozzimo	28/09/15	15,00
stampa manifesti e locandine	A1	fattura	publiriviera	07/09/15	170,00
affissioni Rapallo	A2	bolletta	I.C.A srl	10/09/15	49,00
affissioni Rapallo	A3	bolletta	I.C.A srl	10/09/15	22,00
affissioni Santa Margherita	A4	bolletta	I.C.A srl	10/09/15	17,00
affissioni Santa Margherita	A5	bolletta	I.C.A srl	10/09/15	12,00
<b>2. ACQUISTI BENI PER LE ATTIVITA' DEL PROGETTO</b>					
cuffie Philips	13	ricevuta di acquisto	amazon	09/10/15	9,90
righello alluminio	14	ricevuta di acquisto	amazon	09/10/15	14,15
temperamatite da tavolo	15	ricevuta di acquisto	amazon	10/10/15	14,48
bollitore	13	ricevuta di acquisto	Amazon	09/10/15	13,88
brita, sistema filtrazione acqua	33	ricevuta di acquisto	Amazon	15/12/15	88,70
chiavette internet	17	scontrino	Expert Tigullio	03/11/15	39,00
planisfero	20	ricevuta di acquisto	amazon	09/10/15	12,98
materiale x computer	24	scontrino	ipercoop	03/11/15	17,98

vocabolario	28	scontrino	linea ufficio	01/12/15	12,90
calcolatrici	29	scontrino	linea ufficio	01/12/15	18,50
videoproiettore	31	ricevuta di acquisto	amazon	04/12/15	360,47
<b>TOTALE</b>					<b>2.856,44</b>

La rappresentante legale della R@P e coordinatrice del progetto  
Aurora Rondini



**Rendicontazione** delle attività del progetto SCUOLA POPOLARE INTERCULTURALE E POLO INFORMATIVO E DI ORIENTAMENTO (approvazione n° 690/2015) **al 31/12/2015**

Ad integrazione e aggiornamento di quanto già inviato in data 12/11/2015.

Attività con l'utenza

**Doposcuola**

Durante le vacanze natalizie abbiamo chiuso il 24/12/15 e riaperto il 4/01/16 (1 giorno dopo e due prima) per consentire agli studenti di trovare sostegno per i compiti delle vacanze. Sono continui ed attivi i rapporti con le scuole e con gli insegnanti.

**Scuola Primaria**, dal martedì al venerdì, orario 16.30/18.30:

- Iscritti effettivi n° 37
- Iscritti in lista di attesa n° 10

Volontari che seguono le attività n° 12  
 Garantito rapporto insegnante/allievi ¼

**Scuola Secondaria di I e II grado**, dal martedì al venerdì, orario 14.30/15.30-15.30/16.30 (gli studenti sono suddivisi in due gruppi di un'ora ciascuno; per gli studenti che hanno necessità di maggior tempo è prevista la permanenza per entrambe le ore):

*Secondaria di I grado:*

- Iscritti effettivi n° 23

*Secondaria di II grado:*

- Iscritti effettivi n° 6

Volontari che seguono le attività n° 9  
 Garantito rapporto insegnante/allievi ¼

**Sportelli disciplinari** (su prenotazione, max 2 studenti a sportello). Orario 15.30/18.30.

Prenotazione/conferma almeno 24h prima. Gli sportelli si tengono sul soppalco e in saletta aggiuntiva (Galletto di-vino). Abbiamo n° 21 iscritti (ognuno iscritto a più discipline). Le materie degli sportelli corrispondono alle principali richieste delle famiglie e alle competenze dei volontari.

OFFERTA SETTIMANALE SPORTELLI DISCIPLINARI				
LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ
Italiano	Italiano		Italiano	Matematica
Diritto	Latino	Italiano	Diritto	Economia aziendale
Inglese	Greco	Diritto	Inglese	Inglese
Economia politica	Matematica	Inglese	Economia politica	Economia politica
Francese	Fisica	Economia politica	Matematica	Diritto
	Biologia	Francese	Fisica	Matematica
	Scienze		Biologia	Fisica
			Scienze	Biologia

			Francese Storia dell'arte Disegno tecnico	Scienze Storia dell'arte Disegno tecnico
--	--	--	---	--

### **Corsi di lingua italiana per adulti**

Livello A1, tre corsi:

- mercoledì e venerdì, dalle 9.30 alle 11.30 – inizio 1/12/2015
- martedì e giovedì, dalle 19.30 alle 21.30 – inizio 2/12/2015
- sospensione natalizia dal 18/12 al 11/01/2016

Numero complessivo utenti: n° 27 (Marocco, Ecuador, Moldavia, Albania, Romania, Santo Domingo, Senegal, SriLanka, Perù, El Salvador)

Numero docenti: 5 volontari (di cui 2 specializzati)

Materiali usati per gli utenti:

- presentazione dei dialoghi in PowerPoint con videoproiettore
- dispense di comunicazione, dialogo ed esercizi lessicali e grammaticali

Materiali usati per la preparazione dei docenti:

- materiali glottodidattici da siti in rete, in modo particolare dal sito del Ministero sull'insegnamento L2.

Servizio aggiuntivo: nei corsi del mattino, accudimento figli piccoli delle utenti marocchine

### **Sportelli di consulenza**

N° sportelli effettuati: 11

Si rileva la necessità di produrre un opuscolo informativo riguardante i servizi offerti dal territorio, come abbiamo già proposto per il progetto 2016.

**Attività di organizzazione e segreteria:** dal martedì al venerdì, ore 14.30/18.30

**Attività di informazione:**

- Conferenza stampa effettuata il 6/11/15 (articoli su cd in cartella “stampa”)
- Facebook: doposcuola popolare
- Sito internet: [www.rifondazionetigullio.it/gap](http://www.rifondazionetigullio.it/gap)
- E-mail: [rapdidattica@libero.it](mailto:rapdidattica@libero.it)
- Tel. 0185 1908818 (sede) – 339 2347895 (Rondini) – Gesino (347 7805895)

**Attività di pulizia della sede:** due/tre ore, due volte alla settimana (lunedì e giovedì)